



Zur Unterstützung von Geflüchteten in unseren Gemeinschaftsunterkünften suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in für 14 Ah/Woche eine/n

## SozialpädagogIn Sozialbetreuung (m/w/d)

(Kennziffer: 2026\_03)

In unseren Gemeinschaftsunterkünften im Jenaer Stadtzentrum und in Jena-Lobeda stellen Sie die soziale Betreuung und Beratung der Bewohnenden sicher. Als erste Anlaufstelle unterstützen Sie Menschen in sozialen und behördlichen Fragen, begleiten sie in Krisensituationen und bieten Hilfe bei individuellen Problemen.

### Ihre Aufgaben umfassen

- Qualifizierte migrationsspezifische soziale Betreuung und Beratung
- Unterstützung und Beratung bei Antragstellungen, Post, Aus- und Umzügen etc.
- Beratung zu den Themen Familie, Erziehung, Besuch von Kindertagesstätten und Schulen, Sprachkurse, Freizeit und Integration
- Unterstützung bei gesundheitlichen Problemen, Arztbesuchen, Vermittlung in Behandlungsmöglichkeiten,
- Vermittlung bei Problemen unter den Bewohnern, Krisenmanagement
- Hausorganisation für die Einrichtung
- Zusammenarbeit mit den entsprechenden Fachdiensten der Stadt Jena, den zuständigen Mitarbeiterinnen des Teams Flüchtlinge und weiteren Behörden
- Zusammenarbeit mit den weiteren Hausangestellten
- Dokumentation

### Was Sie mitbringen

- Abschluss als staatlich anerkannte/r SozialpädagogIn (Diplom, Bachelor, Master)
- Alternativ pädagogisches Studium oder staatlich anerkannte Erzieher, Erzieher – Jugend-/Heimerziehung, Heilerziehungspfleger und berufliche Erfahrung mit der Zielgruppe möglich
- Interkulturelle Kompetenz mit ausgeprägter Sensibilität im Umgang mit Menschen aus verschiedenen Kulturreihen und Herkunftsländern,
- Gute Kenntnisse der migrationsspezifischen Angebote und Anlaufstellen in und um Jena,
- Sensibilität im Umgang mit Menschen mit möglichen Traumata,
- Fähigkeit zur Konfliktbewältigung im Umgang mit Bewohnerinnen und Bewohnern,
- Umfassende Deutschkenntnis in Wort und Schrift (Schrift in sauberer und ordentlicher lesbarer Form),
- DaF/DaZ-Kenntnisse wünschenswert,
- sicherer Umgang mit Office-Software,
- für die Einstellung ist ein erweitertes Führungszeugnis nach § 30a Absatz 1 des Bundeszentralregistergesetzes notwendig

### Wir bieten Ihnen

- einen Arbeitsplatz in einem kollegialen Team und dynamischen Unternehmen
- hierarchieflache Strukturen und einen Rahmen, um eigene Ideen umzusetzen
- professionelles Arbeitsumfeld mit Supervision und kollegialer Beratung
- eine an den TVÖD angelehnte Vergütung
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Flexibilität und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Weiterbildungs- sowie Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Jobticket

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer 2026\_03  
per E-Mail an Herrn Benjamin Lenhart | karriere@ueag-jena.de |

Als Ansprechpartner für Fragen steht Ihnen Herr Michael Kaden (Bereichsleiter) unter 03641 806 606 bzw. unter michael.kaden@ueag-jena.de zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.