



Wir, die ÜAG gGmbH in Jena, suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
in Vollzeit / Teilzeit mit Dienstort in Jena-Nord eine

## Fachkraft für Arbeitssicherheit (m/w/d)

(Kennziffer: 2026\_08)

Die ÜAG gGmbH ist ein sozial engagierter Träger mit einem breiten Spektrum an Bildungs- und Arbeitsmarktdienstleistungen. In enger Zusammenarbeit mit öffentlichen Auftraggebern und der freien Wirtschaft setzen wir uns dafür ein, Menschen in Jena und Umgebung durch Beratung, Qualifizierung und praxisnahe Angebote nachhaltig zu stärken. Unser Ziel ist es, individuelle Perspektiven zu eröffnen und gesellschaftliche Teilhabe zu fördern – verantwortungsvoll, partnerschaftlich und zukunftsorientiert. Zur Unterstützung in der Verwaltung suchen wir eine/ n engagierte/ n Mitarbeiter/ in als Fachkraft für Arbeitssicherheit.

### Ihre Aufgaben umfassen:

- Verantwortung für alle Aufgaben gemäß § 6 ASiG im Rahmen der Arbeitssicherheit
- Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen, Sicherheitsanalysen und Ableitung geeigneter Maßnahmen
- Entwicklung, Weiterentwicklung und Umsetzung praxisorientierter Sicherheits- und Präventionskonzepte
- Planung und Durchführung von Schulungen, Unterweisungen und der Mitarbeit in relevanten Ausschüssen
- Fachliche Beratung zu gesetzlichen Anforderungen sowie zu betrieblichen Sicherheits- und Gesundheitsstandards
- Regelmäßige Sicherheitsbegehungen sowie Überwachung der Einhaltung aller Sicherheits- und Arbeitsschutzvorgaben
- Mitarbeit in Querschnittsaufgaben, die sich situativ ergeben und bei Interesse ausgebaut werden können

### Hilfreiche Grundlagen für die Position:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Eine vorherige technische Ausbildung, idealerweise im Metallbereich (nicht zwingend erforderlich aber von Vorteil)
- Gern gesehen – aber kein Muss: Qualifikation als Brandschutzbeauftragte/r
- Führerschein Klasse B
- Flexibilität, gute Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägte Teamorientierung
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

### Unsere Benefits:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem vielseitigen, modernen Unternehmen der Bildungs- und Arbeitsmarktdienstleistung
- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit Verantwortung und echtem Gestaltungsspielraum
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung und Raum, eigene Schwerpunkte einzubringen
- Ein starkes regionales und überregionales Netzwerk, in das Sie aktiv eingebunden werden
- Flache Hierarchien und eine offene Kultur, in der neue Ideen willkommen sind
- Flexible Arbeitszeiten & Homeoffice-Möglichkeiten für eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Attraktive Zusatzleistungen, wie z.B. Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement, Zuschuss zum Deutschlandticket sowie die Möglichkeit der Nutzung eines JobBikes

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte  
unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie der Kennziffer 2026\_08  
per E-Mail an Benjamin Lenhart | karriere@ueag-jena.de |  
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

